TRIBUNALE DI SIRACUSA

PERSONALE PRESENTE IL SABATO

07/11/2026

Ordine di servizio

Ritenuto che, a seguito dell'introduzione per una parte del personale, dell'articolazione dell'orario di lavoro su cinque giornate lavorative settimanali (c.d. "settimana corta"), in aggiunta al tradizionale modello organizzativo articolato su sei giorni lavorativi, si rende necessario disciplinare l'organizzazione dei servizi nella giornata del sabato, al fine di garantire la continuità delle attività istituzionali pur in presenza di una ridotta dotazione di personale;

Considerato che non tutti i dipendenti hanno aderito al predetto regime orario e che permane, pertanto, la necessità di assicurare un presidio minimo degli uffici nella giornata del sabato;

si stabilisce che coloro che saranno presenti nella giornata del sabato si occuperanno **esclusivamente** della ricezione degli atti urgenti nei rapporti con l'utenza e/o nell'espletamento di atti e attività urgenti con scadenza dei termini e in stato di indifferibilità.

Inoltre, ritenuto che occorre razionalizzare il servizio relativo alla convalida dei trattamenti sanitari obbligatori, la cui richiesta da parte dei Comuni della Provincia perviene a mezzo pec all'indirizzo della volontaria giurisdizione, nonché a mezzo p.e.o. all'indirizzo **tso.tribunale.siracusa@giustizia.it**;

per quanto sopra, appare necessario disporre quanto segue:

- L'Ufficio di Cancelleria della sezione volontaria giurisdizione dovrà, alle ore 13.30 del venerdì, monitorare l'eventuale inoltro di T.S.O. da convalidare da parte dei comuni fino alle ore 12.00 del sabato;
- L'unità amministrativa che il giorno di sabato compone il presidio per i settori fallimenti, esecuzioni, volontaria giurisdizione, civile e lavoro è tenuta a controllare il sopraindicato indirizzo p.e.o. e, in caso di ricezione di richieste di convalida di T.S.O., dovrà avvisare immediatamente il magistrato di turno, trasmettendo allo stesso il file allegato alla richiesta del comune in uno ad un prestampato di convalida o rigetto del T.S.O., messo a disposizione dalla sezione.

Il presidio del **07.11.2026** sarà formato dalle seguenti unità:

QUALIFICA	*NOMINATIVO*	*Livello*	*Stanza*	*Int. Tel. 0931/752…*	*SEZIONE*	*ATTIVITA'*
Funzionario Giudiziario	**MANCUSO Dott.ssa Giovanna**	Livello 2 Corpo B	49	295	GIP	**RICEZIONE ATTI DELLE SEZIONI: G.I.P. - CORTE D'ASSISE - PENALE- ESECUZIONI – FALLIMENTI- VOLONTARIA GIUR.NE-CIVILE E LAVORO**
Funzionario Giudiziario **Cancelliere Esperto**	**BARBARINO Dott.ssa Vanessa** **GIUSTO Dott.ssa Francesca**	Livello 2 Corpo B	44 44	431 703	GIP	*solo udienze di convalida ed attività urgenti in scadenza termini*
Cancelliere Esperto	**Sampognaro Dott. Sebastiano**	Livello 2 Corpo A	03	679	PENALE	*solo udienze di convalida ed attività urgenti in scadenza termini*

Siracusa 05/11/2026

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Federico Ferdinando SISCARO