



## TRIBUNALE DI SIRACUSA

- Letto il verbale di intesa sottoscritto tra le parti, pubblica e sindacale, nella riunione del 23 aprile 1991, col quale è stato provveduto all'organizzazione del lavoro presso gli Uffici giudiziari della provincia di Siracusa;
- Ritenuto che al punto 9 è stato previsto, tra l'altro, che “ nel caso in cui gli Uffici .....G.I.P. dovessero rimanere chiusi per più giorni consecutivamente, la ricezione degli atti di Polizia Giudiziaria e gli adempimenti urgenti conseguenti, saranno assicurati, nel secondo giorno di chiusura, da un presidio ad horas (tre ore), composto da uno o più dipendenti secondo turnazioni che saranno stabiliti dal Dirigente della Cancelleria”;

Considerato che il 25/04/2022 si verifica l'ipotesi prevista nel suddetto verbale di intesa (punto 9, comma 2°), per cui è necessario provvedere alla turnazione del personale;

### DISPONE

Il presidio della Cancelleria del G.I.P. è affidato - per il compito degli adempimenti urgenti conseguenti ad atti di Polizia Giudiziaria - dalle ore 9 alle ore 12 del giorno **25/04/2022** a:  
assistente giudiziario dr.ssa MILOVANOVIC VARVARO Elisa.

Siracusa, 12-4-2022

*Il Dirigente Amministrativo  
Dr. Gaetano Roggio*

PER RECEVUTA

12/04/2022

Elm